



KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ 2019 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO

2019 m. sausio 4 d. Nr. V1-9
Klaipėda

Vadovaudamasi Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ nuostatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. AD1-543 „Dėl Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ nuostatų patvirtinimo“, 24.9 papunkčiu ir atsižvelgdama į Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ tarybos posėdžio 2018 m. sausio 13 d. protokolinį nutarimą (protokolas Nr. V4-4):

1. N u s t a t a u 2019 metų:

1.1. prioritetą - bendruomenės atsakomybės už įstaigos veiklos ir vaikų ugdymo(si) sėkmę didinimas;

1.2. tikslus:

1.2.1. įstaigos veiklos kokybės gerinimas, didinant bendruomenės narių lyderystę;

1.2.2. plėtoti įstaigos savitumą, pritaikant ugdymą pagal vaiko patirtį, poreikius, galimybes.

1.3. uždavinius:

1.3.1. skatinti darbuotojų iniciatyvas, įgyvendinant įstaigos veiklos pokyčius, ugdytojų profesinį tobulėjimą ir bendradarbiavimą;

1.3.2. visapusiškai palaikyti įstaigos įvaizdį užtikrinant efektyvius socialinės partnerystės santykius;

1.3.3. sudaryti sąlygas palankiai socialinei, emocinei skatinančiai vaiko pažangos plėtotei, aplinką;

1.3.4. puoselėti etnokultūros tradicijas, skatinant vaikų saviraišką ir kūrybiškumą.

2. T v i r t i n u pridedamus:

2.1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ 2018 metų veiklos ataskaitą (1 priedas);

2.2. Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ 2019 metų veiklos planą (2 priedas);

2.3. Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ 2018 metų mokytojų kvalifikacijos programą (3 priedas);

2.4. Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ Vaiko gerovės komisijos 2019 metų veiklos planą (4 priedas);

2.5. Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ pedagoginės veiklos priežiūros planą (5 priedas).

Direktorė

Irena Daukšienė

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ 2018 METŲ VEIKLOS PLANO ATASKAITA

Įgyvendinant 2018 metų veiklos planą buvo siekiama užtikrinti mokiniams aukštą švietimo kokybę ir prieinamumą. Strateginio tikslo įgyvendinimui iškelti du metiniai tikslai bei numatytos keturių uždavinių priemonės jų įgyvendinimui. Prioritetas orientuotas į ugdymo kokybės gerinimą, ugdymo(si) aplinkos modernizavimą bei vaikų sveikatos stiprinimą ir saugojimą.

Sėkmingai įgyvendintas pirmasis plano uždavinys – kūrybiškai organizuoti ugdomąjį procesą, skatinti ugdytinio asmenybės raidą, ugdymo(si) pasiekimų pažangą. Organizuotas metodinis pasitarimas „Pagrindiniai aspektai lemiantys kokybišką ugdymą“, skaityti du pranešimai, kurių metu dalintasi patarimais ir rekomendacijomis apie tikslingą priemonių parinkimą, edukacinių erdvių panaudojimą, individualų darbą su mažiau įgūdžių turinčiais vaikais bei koks turėtų būti bendradarbiavimas su tėvais siekiant ugdymo kokybės. Organizuota gerosios darbo patirties sklaida respublikos, miesto, įstaigos ikimokyklinio ugdymo mokytojams. Rodytos atviros veiklos: „Spalvotas pasaulis“, „Šimtas darbėlių Lietuvai“. Dalyvauta tarptautiniame Baltijos šalių logopedų kongrese, kuriame pristatytas standinis pranešimas „Vaikų ir suaugusiųjų kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų ugdymas taikant alternatyvios komunikacijos priemones“, organizuota raiškos savaitė „Keturi vėjai“. Vykdyta projektinė veikla: įgyvendinti „Mano mažieji draugai“, „Aš pavysiu drugelius“, „Mūsų pirščiukai – tikri vikruoliukai“ projektai. Dalyvauta respublikiniuose projektuose: „100 meninių darbėlių - tau gimta šalele“, „Draugystės pynė“, „Vaikų rankos džiugina žemę“, plenere „Matau, jaučiu, kuriu“, miesto šventiniame koncerte „Praeitį augina ateitį“. Plėtotas bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, vykdyti bendri projektai, konkursai, sporto šventės: su lopšeliais-daželiais „Pagrandukas“, „Volungėlė“, „Pumpurėlis“ vykdytas bendras projektas, sportinė pramoga su lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ ugdytiniais, skaitovų konkursas lopšelyje-darželyje „Žiburėlis“ ir kt. Žemaitijos regiono teatrų šventėje, Kretingos mokykloje-darželyje „Žibutė“, rodytas spektaklis „Pasaka apie draugystę“. Organizuotos pažintinės ekskursijos į Laikrodžių, Mažosios Lietuvos istorijos muziejus, Ventės Raga, KU botanikos sodą. Priešmokyklinių ir vyresniųjų grupių ugdytiniai vyko į edukacinius renginius organizuojamus Pr. Domšaičio meno pažinimo centre. Vykdytas įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas, vertinimas, atnaujinimas. Parengta: „Darbo apmokėjimo sistema“, „Darbuotojų metinio veiklos vertinimo tvarkos aprašas“, „Asmens duomenų tvarkymo taisyklės“, „Ugdytinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės“, atnaujintas „Darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašas“, „Mokytojų, logopedo laiko, skirto netiesioginiam darbui su mokiniais, užimtumo ir atsiskaitymo tvarka“. Tikslingai vykdyta kūrybinių ir darbo grupių, Vaiko gerovės komisijos, Darbo ir Įstaigos tarybų veikla. Pereita prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ pildymo, kuriame parengtos ir sėkmingai pildomos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo planų formos, vaikų pasiekimai. Bendrauta su Klaipėdos miesto Šeimos ir vaiko gerovės centru, Vaiko teisių apsaugos, Psichologine pedagogine tarnyba (PPT), VŠĮ „Vaiko labui“, plėtoti ryšiai su Klaipėdos Universiteto Tęstinių studijų institutu (KUTSI), Pedagogų švietimo ir kultūros centru (PŠKC), švietimo bei sveikatos institucijomis. Atnaujinta informacinė medžiaga įstaigos internetinėje svetainėje (www.papartelis.lt), užtikrintas informacijos įvairiais švietimo klausimais prieinamumas ir patikimumas. Sudarytos palankios galimybės profesiniam tobulėjimui 2018 m. panaudota 65 dienos, išleista 1200 eurų, iš jų 900 eurų iš mokinio krepšelio (MK) skirtų lėšų, 300 eurų iš savivaldybės biudžeto (SB) lėšų. Darbo kokybės gerinimui, įsivertinimui, sėkmių ir nesėkmių išsiaiškinimui, tolimesnių plėtos uždavinių sudarymui ir parengimui sudaryta vidaus audito koordinavimo (VAK) grupė. 2017/2018 m. m. atliktas platus ir giluminis auditas, 1.1.3. rodiklio „Ikimokyklinės įstaigos mikroklimatas“, vertinimas. Rezultatai rodo, kad įstaigoje vyrauja teigiama, kūrybinę veiklą ir bendradarbiavimą

skatinanti atmosfera, pedagogų, administracijos ir kito personalo bendradarbiavimas įstaigoje yra veiksmingas, duodantis rezultatų. Vadovų, pedagogų informacijos sklaida, darbų ir projektų inicijavimas kokybiškai reprezentuoja įstaigą mieste.

Ugdymo procesas organizuotas nenutrūkstamai ir kokybiškai, tenkinti vaikų poreikiai ir tėvų lūkesčiai. Įstaigoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugos buvo teikiamos 195 ugdytiniais – 3 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupėse. Mokesčio už maitinimą lengvata taikyta 1 šeimai 100%, 16 šeimų 50% (1 šeima mažiau negu 2017 metais). Logopedo pagalba teikta 49 ugdytiniais: 21 vaikui įveiktas kalbos sutrikimas, 28 sutrikimas įveiktas iš dalies, 6 vaikams rekomenduota specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (PPT). Jiems nustatyti dideli arba vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai. 2018 m. 100% tenkintas pageidaujančių lankyti įstaigą poreikis.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – sudaryti sąlygas vaikui perimti liaudies tradicijas, kaupti etnokultūrinę patirtį bendradarbiaujant su šeima – siekėme tinkamai ir tikslingai vykdyti socialinį emocinį vaikų ugdymą. Tėvų dalyvavimas vaikų ugdyme teigiamai veikia vaikų savivertę ir skatina pasitikėjimą savimi. Tėvai dalyvaudami vaikų ugdyme įgyja žinių apie vaikų gebėjimus, ugdomas kompetencijas, susipažįsta su įstaigos aplinka. Todėl ypatingą dėmesį skyrėme bendrai veiklai, veiklos tęstinumui, bendrų renginių organizavimui, tai: bendros veiklos su tėvais „Kiškis dažė margučius“, „Mums gera visiems kartu“, „Žiedai mamytėms“, „Mylimai mamytei“, „Aš nebūsiu kaip ožiukas“, „Ir mažoj širdelėj daug meilės telpa“, „Mamyte, tėveli kviečiu į ratelį“. Puoselėjant liaudies tradicijas organizuotos vakaronės: „Vieną rudens vakarą“, „Katins ant pečiaus tupėjo“, „Gerumo, meilės ir vilties žvakelė“. Daug džiaugsmo tėvams ir vaikams suteikė bendri edukaciniai užsiėmimai su etnologe Valerija Jankūnaite: „Paukšteliai sugrižo“, „Mes nulipdėm senį besmegenį“. Ugdant vaikų tautiškumą bei pilietiškumą organizuota eilė renginių, skirtų Lietuvos 100-čiui: linkėjimų ir piešinių juosta „Graži, graži gimtine mano“, šventinės popietės „Lietuva šalele mano“, „Toj šaly tėvai ir aš gyvenam“, viktorina „Tavo vardas – Lietuva“, raiškiojo skaitymo renginys „Mes vaikai gimtos šalies“, spalvų diena „Geltona, žalia ir raudona“. Dalyvauta respublikinėse bei miesto vaikų darbų, piešinių, fotografijos parodose: „Rašau žodį Lietuva“, „Trijų spalvų istorija“, „Lietuva vaikų akimis“, „Mano dovanėlė šventei tėviškėlės“, „Mano piešinyje gyvena Lietuva“, „Lietuvos vaikai švyturio šaly“. Sistemingai vykdytas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, pasirašyta ir atnaujinta 10 bendradarbiavimo sutarčių su šalies, miesto partneriais, organizuotos bendros veiklos, keistasi informacija. Ugdytiniai vyko į Kretingos mokyklą-darželį „Žibutė“ kur dalyvavo kūrybiniame projekte „Vaikų rankos džiugina žemę“, miesto lopšelių-darželių „Rūta“ kūrybinės raiškos festivalį „Vaidinimų kraitelė -2018“. Įgyvendinama tarptautinė programa „Zipio draugai“, kurios tikslas – padėti vaikams iš(si)ugdyti socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimus, siekiant geresnės vaikų psichikos sveikatos ir emocinės gerovės. Programa moko vaikus susirasti draugų, kreiptis paramos ir ją priimti, padėti aplinkiniams, nesileisti būti patyčių aukomis ir patiems netapti priekabautojais. Sėkmingai įgyvendinti projektai: „Mano miestas – uostamiestis“, „Mažais žingsneliais per Klaipėdos miestą“, „Vaivorykštės spalvos“. Siekiant perduoti liaudies tradicijas ir plėsti vaikų patirtį apie tautos kultūrą, organizuotos penkios kūrybinės raiškos savaitės. Metodiniame pasitarime „Kūrybiškumo ugdymas meninėmis raiškos priemonėmis“ skaityti trys pranešimai, kalbėta apie netradicinių priemonių parinkimą ir tikslingumą siekiant visuminio ugdymo, aptarta kūrybiškumą skatinančių priemonių taikymas plėtojant ikimokyklinuko ugdomasias kompetencijas.

Sistemingai vykdytas trečias uždavinys – tobulinti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą, tenkinant aktyvumo ir judėjimo poreikius. Šia tema vestas metodinis pasitarimas „Sveikos gyvensenos nuostata ir įgūdžiai, pozityvus požiūris į sveiką gyvenseną“, analizuotas sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo skatinimas, judriųjų žaidimų įtaka vaiko sveikatai, rodyta atvira kūno kultūros veikla priešmokyklinėje grupėje. Vykdyta žalingų įpročių bei priemonių sergamumui mažinti prevencija, kas mėnesį teikta stendinė medžiaga apie vaikų sveikatą bei ligų profilaktiką. Įstaigos internetinėje svetainėje (www.papartelis.lt), sukurta skiltis „Sveikata“, kur pateikta įvairi informacinė medžiaga vaikų maitinimo, sergamumo, sveikatingumo klausimais. Organizautos sveikatos valandėlės vyresniojo ir priešmokyklinio amžiaus vaikams apie žalingų įpročių įveikimo būdus, priemones, patarta kaip apsaugoti nuo kenksmingų pašalinių veiksnių. Per metus teikta

informacija sveikos gyvensenos, higienos, ligų profilaktikos klausimais, žinios apie higienos normas ir taisykles, grupės aprūpintos reikalingomis priemonėmis vaikų sveikatos kompetencijoms ugdyti. Puoselėtos lopšelio-darželio ir šeimos bendradarbiavimo, palaikant ir stiprinant vaikų sveikatą, priemonės: logopedo organizuota paskaita lopšelių grupių tėvams apie vaikų kalbos raidą, auklėtojų vesti susirinkimai tėvams apie vaiko paruošimą prieš pradėdant lankyti lopšėlį, vaikų savarankiškumo ugdymą kasdieninėje veikloje, vaikų adaptaciją, emocijų ugdymą, mokymą vaikus girdėti ir klausyti. Dalyvauta respublikinėje konferencijoje „Sveikos gyvensenos įgyvendinimo ikimokyklinėse ugdymo įstaigose patirtis“, skaitytas pranešimas „Judėjimo džiaugsmas – gera sveikata“. Įgyvendinti trys projektai, organizuota sporto šventė „Augame linksmi, sveiki ir stiprūs“ su lopšelių-darželių „Pumpurėlis“, „Pagrandukas“ ugdytiniais, judriųjų žaidimų diena, rytmetinė mankšta lauke, kūrybinė raiškos savaitė „Judėjimas – sveikata“. Dalyvauta respublikinėse bei miesto organizuojamose piešinių parodose: „Mes sportuojame“, „Valgau sveiką maistą“, tarptautiniame ekologiniame konkurse „Žalioji palangė“. Siekiant didinti vaikų žinias sveikatos ir saugumo klausimais, organizuoti renginiai su Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos specialistais „Ugnelė – draugas, ugnelė – nelaimė“, su Klaipėdos VPK prevencijos poskyrio specialistais „Noriu būti saugus“. Priešmokyklinių grupių ugdytiniai susitiko su policijos šuniuku Amsiumi, dalyvavo akcijoje „Savaitė be patyčių“, viktorinoje „Aukim sveiki ir laimingi“. Daug dėmesio skirta ugdytinių mitybai. Pagaminto maisto kokybės, produktų, daržovių laikymo sąlygų įvertinimui lopšelyje-darželyje įsteigta Maisto kokybės komisija. Atlikta tėvų anketinė apklausa vaikų mitybos klausimais. Rezultatai parodė, kad tėvai patenkinti sudarytais naujais valgiaraščiais, produktų suderinamumu bei jų kokybe. Įstaiga dalyvauja ES programose: „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.

Siekiant įgyvendinti ketvirtojo uždavinio numatytas priemonės – kurti modernią, saugią sveikos gyvensenos ugdymą stimuliuojančią aplinką, sukurta pažinimo, saviraiškos poreikius tenkinanti aplinka, įsigytos priemonės efektyvesnei ugdymajai veiklai organizuoti. Rūpintasi lopšelio-darželio „Papartėlis“ saugios aplinkos kūrimu ir tobulinimu, siekta, kad ji būtų aprūpinta šiuolaikinėmis priemonėmis, pritaikyta vaikų žaidimams bei judėjimo poreikiams tenkinti. 2018 metais įstaigos išlaikymui buvo skirta 578,0 tūkst. eurų: 304,8 tūkst. eurų savivaldybės biudžeto ūkio (SB) lėšų, iš jų 215,8 tūkst. eurų darbuotojų atlyginimams, 179,6 tūkst. eurų valstybės biudžeto tikslinių dotacijų (MK) lėšų, iš jų 130,9 tūkst. eurų pedagogų atlyginimams. Gauta įmokų už paslaugas (SP) lėšos 88,0 tūkst. eurų, iš jų darbo užmokesčiui skirta 14,4 tūkst. eurų, 0,5 tūkst. eurų pajamų už paslaugas (salės nuoma). 2018 m. lopšeliui-darželiui pervesta 2,776 tūkst. eurų gyventojų 2% pajamų mokesčio dalies skyrimo parama. Atliktas dviejų laiptinių pilnas remontas, keturioms laiptinėms pagaminti ir uždėti vaikiški turėklai, visose laiptinėse (4) laiptai užkloti tarketo danga. Pilnai suremontuota „Linelių“ grupė, „Skruzdėliukų“ grupės rūbinė ir „Bitučių“ grupės virtuvėlė. Perdažytos virtuvės lubos, šviestuvai pakeisti naujais. Statybinėms medžiagoms (dažams, gruntui, tapetams, klėjams, įtempiamoms luboms, tarketai) sunaudota 10,438 eurais, iš jų: 7,00 tūkst. eurų iš sutaupyty įmokų už paslaugas praėjusių metų likučių, 225,00 eurais iš salės nuomos, 127,00 eurais (SP), 1,933 eurais (SB) skirtų lėšų, 1,152 eurais iš rėmėjų lėšų (2%). Šešiose grupėse pakeistos rankšluostinės, sunaudota 1,306 eurais (SP) lėšų. Septyniose grupėse nupirkti nauji baldeliai žaidimų kampeliams, išleista 5,690 eurų, iš jų: 2,468 eurais (MK), 2,657 eurais (SB) ir 565,00 eurais rėmėjų lėšų. „Skruzdėliukų“ grupės rūbinėje įmontuota nauja sieninė spinta, medicinos kabinetui nupirktas baldų komplektas ir žurnalinis staliukas išleista 985,00 eurais (SB) skirtų lėšų. Virtuvėje pakeisti baldai, atnaujinti puodai, nupirktas kiaušinių sterilizatorius, maisto sandėliui šaldytuvas, sunaudota 2,059 eurais (SP) lėšų. Minkštam inventoriui įsigyti išleista 751,00 euras, iš jų 301,00 euras rėmėjų ir 450,00 eurų (SB) lėšų. Tvarkyta lauko aplinka, lopšelio-darželio kieme pastatytas naujas žaidimų kompleksas su guminių granulių danga už 3,937 eurus, iš jų: 1,349 eurais rėmėjų, 2,587 eurais (SB) skirtų lėšų, atnaujinti smėlio dėžių dangčiai, pakeistas smėlis, aplink teritoriją pasodinta gyvatvorė ir medžiai (laukinės obelys, eglės, kalnapušės). Esant lėšų stygiui liko neapkalto pavėsinės, šią priemonę nutarta įgyvendinti sekančiais metais. Plėtojant elektroninę ugdymo ir mokymosi kultūrą už 1,260 eurų nupirkti du kompiuteriai su papildoma įranga, spalvotas spausdintuvas už 271,00 eurą maršrutizatorius. Vaikų garsų tarimo mokymui nupirkti logopediniai zondai, išleista 102,00 eurais

rėmėjų lėšų. Ugdytinių pažintinei, edukacinei veiklai plėtoti išleista 600,00 eurų (MK) skirtų lėšų. Už 7,002 eurus suteikta įvairių paslaugų.

2018 metų veiklos plano įgyvendinimas vertinamas pagal SSGG analizę.

Stiprybės	Silpnybės
1. Įstaiga – atvira organizacija turinti aiškius veiklos prioritetus	1. Nepakankamos įstaigos išlaikymui skiriamos lėšos
2. Dirba aukštos kompetencijos ir kvalifikacijos pedagogai	2. Silpnėjanti darbuotojų motyvacija, savivertė
3. Ugdyimo procese sėkmingai taikos IKT technologijos	3. Įstaigos materialinė bazė tik iš dalies atitinka higienos reikalavimus
4. Puikios sąlygos ugdytinių saviraiškai	4. Nepakankamas ugdymo ir darbo priemonių modernizavimas
5. Kryptinga bendradarbiavimo plėtra su socialiniais partneriais	
Galimybės	Grėsmės
1. Tikslingas finansinių lėšų panaudojimas, sprendimai derinami su savivaldos institucijomis	1. Kvalifikuotų pedagoginių darbuotojų trūkumas
2. Tikslingas darbuotojų profesinis tobulėjimas	2. Didėjantis vaikų su specialiais poreikiais skaičius
3. Galimybių sudarymas neformaliojo vaikų švietimo plėtotei	3. Nemažėjanti gyventojų emigracija, didelis tėvų užimtumas
4. Įstaigos įvaizdžio stiprinimas	4. Avarinės būklės vamzdynas, būtinas lauko apšvietimo remontas

Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ veiklos planas parengtas atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, lopšelio-darželio „Papartėlis“ ikimokyklinę ugdymo programą, neformaliojo švietimo programas: dailės ugdymo programą „Spalviukai“, tautodailės ugdymo programą „Senolių skrynelė“, vidaus audito rezultatus, Valstybinę švietimo 2013-2022 metų strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2019 metų veiklos prioritetus, švietimo būklę bei bendruomenės poreikius. Planu siekiama teikti kokybiškas ugdymo paslaugas, tenkinant ugdytinių ir tėvų poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, kurti sąlygas, kurti sąlygas, padedančias vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros taip pat ir etninius, socialinius, pažintinius poreikius, įtraukti bendruomenės narius į lopšelio-darželio kultūros kūrimą, kūrybiškai reaguoti į pokyčius, taupiai, racionaliai ir tikslingai naudoti švietimui skirtas lėšas.

2019 metų veiklos planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Papartėlis“ administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėveliai.

Plane naudojami sutrumpinimai: Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutas – KU TSI, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, Rizikos veiksnių analizės ir svarbiausių valdymo taškų sistema – RVASVT, Vidaus audito koordinavimo grupė – VAK, Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM, Savivaldybės biudžeto ūkio lėšos – SB, Mokinio krepšelio lėšos – MK, Įmokos už paslaugas – SP lėšos.

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“ 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

Pirmas uždavinys - skatinti darbuotojų iniciatyvas, įgyvendinant įstaigos veiklos pokyčius, ugdytojų profesinį tobulėjimą ir bendradarbiavimą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Dokumentų rengimas, vertinimas, koregavimas, atnaujinimas, keitimas			
1.1.	Įstaigos 2019 metų veiklos plano parengimas	I. Daukšienė, O. Palevičienė, darbo grupė	Sausio mėn.	Įstaigos tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
1.2.	Pedagogų tarifkacija, etatų bei vardiniai sąrašai	I. Daukšienė, O. Palevičienė,	Sausio, Rugsėjo mėn.	Direkciniam posėdyje
1.3.	Finansų kontrolės būklės ataskaita	I. Daukšienė	Vasario – kovo mėn.	Direkciniam posėdyje
1.4.	Kūno kultūros, muzikos, neformaliojo ugdymo, logopedinių pratybų tvarkaraščių sudarymas	O. Palevičienė, G. Gedvilienė, J. Minkevičiūtė, V. Kazlauskienė	Rugsėjo mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
1.5.	Lopšelio-darželio „Papartėlis“ darbo apmokėjimo sistemos parengimas	I. Daukšienė	Pasikeitus teisės aktams	Direkciniam posėdyje
1.6.	Įstaigos darbuotojų veiklos vertinimo, metinių užduočių, siekiamų rezultatų ir jų vertinimo rodiklių nustatymas	I. Daukšienė, B. Kvietkienė, O. Palevičienė	Sausio mėn.	Direkciniam posėdyje, Darbo tarybos posėdyje
2.	Organizaciniai darbai			
2.1.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupių komplektacija	I. Daukšienė	Gegužės-rugpjūčio mėn.	Direkciniam posėdyje
2.2.	Mokinių ir pedagogų registro duomenų atnaujinimas	I. Daukšienė, S. Milašiutė	Pagal numatytus terminus	Direkcinis posėdis
2.3.	Savivaldybės biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio (MK), įmokų už paslaugas (SP), patalpų paslaugos, paramos lėšų tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui	I. Daukšienė, B. Kvietkienė, O. Palevičienė, A. Bulvydienė	Pagal numatytus terminus	Direkciniam posėdyje
2.4.	Lopšelio-darželio švietimo stebėsenos rodiklių fiksavimas	I. Daukšienė, B. Kvietkienė,	Vasario-kovo mėn.	Direkciniam posėdyje

		O. Palevičienė		
2.5.	Kūrybinių ir darbo grupių veiklos analizė	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Per metus	Metodinės tarybos posėdyje
2.6.	Kvalifikacijos tobulinimo plano vykdymas (3 priedas)	O. Palevičienė	Per metus	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.7.	Darbo, sveikatos, civilinės, priešgaisrinės saugos programų veiklos analizė	I. Daukšienė, B. Kvietkienė, I. Bartkutė, D. Eidikytė	Per metus	Bendruomenės susirinkime
2.8.	Vaiko gerovės komisijos veiklos analizė	O. Palevičienė	Gegužės, gruodžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.9.	Viešųjų pirkimų vykdymas	B. Kvietkienė, O. Palevičienė	Per metus	Direkciniam posėdyje
2.10.	Ilgalaikio ir trumpalaikio turto metinės inventorizacijos vykdymas	Inventorizacijos komisija	Lapkričio, gruodžio mėn.	Direkciniam posėdyje
3.	Veiklos vertinimas ir įsivertinimas			
3.1.	Mokytojų kvalifikacijos vykdymo analizė	I. Daukšienė, O. Palevičienė	1 kartą per metus	Metodiniame pasitarime, informacinėje valandėlėje
3.2.	Pedagoginio proceso stebėsenos plano vykdymas (5 priedas)	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Per metus	Metodiniame pasitarime, informacinėje valandėlėje
3.3.	Nepedagoginio personalo kasmetinės veiklos vertinimas	I. Daukšienė, B. Kvietkienė	Sausio mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.4.	Mokytojų 2019 metų veiklos ataskaitų analizė	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Gruodžio mėn.	Metodiniame pasitarime
3.5.	Elektroninio dienyno įvaldymas			
3.5.1.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas ir fiksavimas	Įstaigos pedagogai, O. Palevičienė	Gegužės, lapkričio mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
3.5.2.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo turinio planavimas, veiklos dokumentų kokybės vertinimas	O. Palevičienė, I. Daukšienė	Gegužės, gruodžio mėn.	Mokytojų tarybos posėdyje
4.	Tiriamoji veikla:			
4.1.	Vidaus audito vykdymas: - plačiojo audito atlikimas; - giluminio audito atlikimas	I. Daukšienė Vidaus audito darbo grupė	Spalis-lapkritis, balandis-gegužė	Bendruomenės susirinkime

4.2.	Ankstyvojo amžiaus vaikų adaptacijos aktualijos, stebėjimas, fiksavimas	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Rugsėjo-spali mėn.	Metodinės tarybos pasitarime
------	---	----------------------------------	--------------------	------------------------------

Antras uždavinys – visapusiškai palaikyti organizacijos įvaizdį užtikrinant efektyvius socialinės partnerystės santykius

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su šeima			
1.1.	Tėvų (globėjų) informavimas apie ugdymo paslaugas	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Per metus	Informacinėje valandėlės
1.2.	Tėvų susirinkimų organizavimas			Informacinėje valandėlėje
1.2.1.	„Ugdykime vaikų emocijas“	A. Stirbienė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.2.	„Kalbos ugdymas ankstyvajame amžiuje“	A. Kniukštienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.3.	Popietė su tėveliais: „Mažos rankelės-dideli darbeliai“	R. Rajauskienė, V. Vitkevičienė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.4.	„Trimečių vaikų kalbos raidos ypatumai“. Individualios konsultacijos.	V. Kazlauskienė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.5.	„5-6 m. vaikų dienos ritmas darželyje.“	I. Kleibienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.6.	„Kaip išugdyti stiprias asmenybes,“	N. Būtienė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.7.	Jūsų vaikas priešmokyklinukas	B. Petriškienė, R. Puidokienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.8.	Darželis man ypatinga vieta	I. Koršeniuk	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.9.	Tėvų ir pedagogų bendradarbiavimo svarba vaikų pasiekimams	R. Mockienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.2.10.	Ribos, kaip jas nubrėžti	R. Jocienė L. Noreikienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.3.	Pedagoginės-psichologinės pagalbos šeimai teikimas	Lina Noreikiene	Per metus	Informacinėje valandėlėje
1.4.	Atvirų durų dienos organizavimas	Grupių mokytojos	Balandžio, spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.5.	Lankstinukų, atmintinių, rekomendacijų stendinių pranešimų ruošimas	O. Palevičienė, V. Kazlauskienė, grupių mokytojos	Per metus	Informacinėje valandėlėje
1.6.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano vykdymas (4 priedas)	O. Palevičienė, VGK nariai, mokytojai, logopedė	Pagal planą	VGK posėdžiuose
2.	Gerosios darbo patirties sklaida			

2.1.	Respublikinių renginių organizavimas			
2.1.1.	Konferencija „Meninė veikla ikimokykliniame amžiuje“	I. Daušienė, O. Palevičienė	Spalio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje
2.1.2.	Respublikinis projektas „Patrepšinys“	G. Gedvilienė, O. Palevičienė, I. Daušienė, kūrybinė darbo grupė	Rugsėjo-lapkričio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.1.3.	Respublikinė popieriaus plastikos vaikų kūrybinių darbų paroda „Žiemos peizažas“.	J. Minkevičiūtė, I. Kleblienė, I. Daušienė, O. Palevičienė I. Daušienė	Vasario mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.	Dalyvavimas miesto, respublikiniuose bei tarptautiniuose renginiuose			
2.2.1.	Miesto, šalies konferencijose ir kituose gerosios patirties sklaidos renginiuose	I. Daušienė O. Palevičienė, grupių mokytojai	Pagal gautus kvietimus	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.2.	Lietuvos vaikų ir moksleivių-lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų konkursas „Tramtatulis“	G. Gedvilienė	Kovo mėn. 8 d.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.3.	Klaipėdos krašto vaikų ir jaunimo festivalyje – konkursas „Giest lakštingalėlis“	G. Gedvilienė	Balandžio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.4.	Klaipėdos miesto renginys „Judėk su muzika“	G. Gedvilienė	Birželio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.5.	Koncertas „Vaikų muzikinės išdaigos“	G. Gedvilienė	Kovo mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.6.	Bendradarbiavimo projektas „Kartu mes“	V. Kazlauskienė	Balandžio mėn.	Metodinės tarybos

	galime daug...“ su l.-d. „Pagrandukas“ specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytiniais.			posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.7.	Tarptautinis projektas eTwinning erdvė	O. Palevičienė, I. Kleibienė,	Pagal poreikį	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.8.	Respublikinis projektas „Sveikatiada“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Per metus	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.9.	Klaipėdos miesto konkursas „Saugiausias darželis“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Balandžio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.10.	Respublikinis aplinkos apsaugos projektas „Mes rūšiuojam“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Per metus	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.11.	Programoje „Žipio draugai“	O. Palevičienė, priešmokyklinių grupių mokytojai	Per metus	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
3.	ES programos:			
3.1.	„Pienas vaikams“	I. Bartkutė	Per metus	Informacinėje valandėlėje
3.2.	„Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“	I. Bartkutė	Per metus	Informacinėje valandėlėje
4.	Įstaigos informacijos plėtojimas			
4.1.	Tikslingai administruoti Internetinę svetainę	Internetinės svetainės darbo grupė	Per metus	Informacinėje valandėlėje
4.2.	Informacinių stendų atnaujinimas	O. Palevičienė, I. Bartkutė, J. Minkevičiūtė, grupių mokytojai	Per metus	Informacinėje valandėlėje
4.3.	Informacinių lankstinukų apie įstaigos/grupių veiklą,	O. Palevičienė, I. Bartkutė, grupių mokytojai	Per metus	Informacinėje valandėlėje

	funkcijas, teikiamas paslaugas paruošimas			
5.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais			
5.1.	Institucinis: Valstybinė maisto veterinarinė tarnyba, PPT, Vaiko apsaugos tarnyba, Visuomenės sveikatos centras, Socialinės rūpybos skyrius, Pirminės sveikatos priežiūros centras.	I. Daukšienė, I. Bartkutė, V. Kazlauskienė, O. Palevičienė, grupių mokytojai	Per metus	Mokytojų tarybos posėdyje, informacinėje valandėlėje
5.2.	Edukacinis: KU TSI, KPŠKC, Klaipėdos vaikų laisvalaikio centras	I. Daukšienė, O. Palevičienė, G. Gedvileinė, grupių mokytojai	Per metus	Mokytojų tarybos posėdyje, informacinėje valandėlėje
5.3.	Metodinis: Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Pagrandukas“, „Pumpurėlis“, „Alksniukas“, „Volungėlė“, Klaipėdos Smeltės progimnazija, Kretingos mokykla-darželiu „Žibutė“, Nidos lopšeliu-darželiu „Ažuoliukas“ ir kt.	I. Daukšienė, O. Palevičienė, G. Gedvilienė, J. Minkevičiūtė, grupių mokytojai	Per metus	Mokytojų tarybos posėdyje, informacinėje valandėlėje
5.4.	Kultūrinis, kūrybinis: J. Kačinsko muzikos mokykla; E. Balsio menų progimnazija; P. Domšaičio galerija; I. Simonaitytės, Pempininkų bibliotekos;	I. Daukšienė, O. Palevičienė, G. Gedvilienė, J. Minkevičiūtė, grupių mokytojai	Per metus	Mokytojų tarybos posėdyje, informacinėje valandėlėje
6.	Metodinis pasitarimas: “Tėvų ir ugdytojų bendradarbiavimas siekiant ugdymo (-si) pažangos“	O. Palevičienė	Spalio mėn.	Metodiniame pasitarime
6.1.	Magistrinio darbo pristatymas „Šeimų įgalinimas dalyvauti ikimokyklinės įstaigos veikloje: x darželio atvejis“	D. Eidikytė	Spalio mėn.	Metodiniame pasitarime

Trečias uždavinys – sudaryti sąlygas palankiai socialinei, emocinei, skatinančiai vaiko pažangos plėtotei, aplinką.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Projektinės veiklos vykdymas			

1.1.	„Spalvotas draugystės ratelis“	A. Stirbienė, A. Vaičekauskienė	Rugsėjo- spalio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
1.2.	„Draugaukime su knyga“	D. Eidikytė, B. Petriškienė, R. Puidokienė	Sausio- vasario mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
1.3.	„Žmonių darbai, kuriuos dirbsiu užaugęs“	J. Žardeckienė, I. Alčauskienė	Vasario mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
1.4.	„Gruodis – gerumo, šilumos, padėkos mėnuo“	R. Jocienė, I. Alčauskienė	Lapkričio- gruodžio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
1.5.	„Nuo grūdelio iki duonelės“	I. Kleibienė, D. Gudynienė, R. Mockienė	Spalio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.	Sveikatingumo ir saugumo puoselėjimas			
2.1.	Projektas „Judu ir kalbu“	A. Kniukštienė, A. Vaičekauskienė	Balandžio- gegužės mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.2.	Rytmetinė mankšta lauke darželio vaikams, tėvams, bendruomenei „Pradėkime dieną žvaliai“	D. Eidikytė	Rugsėjo mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.3.	Bėgimo maratonas aplink „Žardės“ tvenkinį	R. Puidokienė	Rugsėjo mėn.	Metodinės tarybos posėdyje,

				Mokytojų tarybos posėdyje
2.4.	Priešmokyklinių grupių vaikų ir tėvų futbolo varžybos	R. Puidokienė	Gegužės mėn	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.5.	Sveikatos raiškos savaitė „Sveikos mitybos abėcėlė“	B. Petriškienė	Spalio mėn.	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.6.	Edukacinis renginys „Ugnelė – draugas, ugnelė – pavojus“ viso darželio ugdytiniams su Klaipėdos m. priešgaisrine gelbėjimo valdyba	A. Stirbienė	Data nenurodyta	Metodinės tarybos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje
2.7.	Sveikatos programos vykdymas			
2.7.1.	Paskaitų organizavimas Įstaigos ugdytiniams ir bendruomenės nariams	I. Bartkutė		
2.7.1.1.	„Ar aš žinau kas yra sveikas maistas“	I. Bartkutė	Vasario mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.1.2.	Teorinė paskaita „Pirmos pagalbos pagrindai“	I. Bartkutė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.1.3.	Praktinė paskaita „saugus elgesys lauke ir namuose“	I. Bartkutė	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.1.4.	„Kosėjimo ir čiaudėjimo taisyklės“	I. Bartkutė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.1.5.	„Rankų ir dantukų higiena“	I. Bartkutė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.	Stendų paruošimas			Informacinėje valandėlėje
2.7.2.1.	„Pasaulinė vandens diena“	I. Bartkutė	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.2.	„Šiuokšlių rūšiavimas“	I. Bartkutė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.3.	„Saugios žiemos linksmybės. Kaip saugiai elgtis ant ledo“	I. Bartkutė	Sausio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.4.	„Tai gripas ar peršalimas“	I. Bartkutė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.5.	„Nepiktnaudžiaukime antibiotikais“	I. Bartkutė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje

2.7.2.6.	„Asmens higiena“	I. Bartkutė	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.7.	„Žarnyno infekcija“ (plakatas)	I. Bartkutė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.2.8.	„Vaikų psichinę sveikatą žalojantys veiksniai“	I. Bartkutė	Rugpjūčio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.8.	Praktiniai mokymai „Pasivaikščiokime su šiaurietiškomis lazdomis“	I. Bartkutė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.9.	Akcija „Į darželį su dviračiu“	I. Bartkutė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.10.	Straipsnis „Kodėl būtina užsiimti fizine veikla“	I. Bartkutė	Vasario mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.11.	Informacinė atmintinė „Kur kreiptis pagalbos“	I. Bartkutė	Birželio mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.	Ekskursijų organizavimas			
3.1.1.	Išvyka į zoologijos sodą.	D. Gudynienė, I. Kleibienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.2.	Ekskursija į Klaipėdos Botanikos sodą	D. Jurevičienė, I. Koršeniuk I. Alčauskienė, J. Žardeckienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.3.	Mažosios Lietuvos istorijos, laikrodžių, pilies muziejus.	I. Alčauskienė, R. Jocienė	Balandžio-rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.4.	Ekskursija į lėlių teatrą	R. Jocienė, I. Alčauskienė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.5.	Ekskursija į Klaipėdos senamiestį	R. Jocienė, I. Alčauskienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.6.	P. Domšaičio paveikslų galeriją	R. Puidokienė, D. Eidikytė, B. Petriškienė	Sausio-gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.7.	Laikrodžių muziejų	R. Puidokienė, D. Eidikytė, B. Petriškienė	Sausio-gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.8.	„Pegaso“ knygyną.	R. Puidokienė, D. Eidikytė, B. Petriškienė	Sausio-gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.1.9.	Pempininkų biblioteką	R. Puidokienė, D. Eidikytė, B. Petriškienė	Sausio-gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
4.	Materialinės bazės gerinimas			
4.1.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams	I. Daukšienė, B. Kvietkienė, O. Palevičienė	Birželio-rugpjūčio mėn.	Įstaigos tarybos posėdyje
4.2.	Ugdymo priemonių įsigijimas: veiklai lauke ir grupėse	O. Palevičienė, B. Kvietkienė, O. Palevičienė	Per metus	Informacinėje valandėlėje

4.3.	Edukacinių erdvių atnaujinimas	O. Palevičienė B. Kvietkienė	Per metus	Informacinėje valandėlėje
4.4.	IKT (kompiuterių, spausdintuvų) įsigijimas	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Per metus	Įstaigos tarybos posėdyje
4.5.	Prekių ir inventoriaus pirkimas : patalynės, santechnikos, elektros prekių, baldų	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Per metus	Direkciniame pasitarime
4.6.	Laiptinių remontas	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Birželio, liepos mėn.	Direkciniame pasitarime
4.7.	Grupių remontas: „Meškučių“ ir „Kiškučių“	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Birželio, liepos, rugpjūčio mėn.	Direkciniame pasitarime
4.8.	Smėlio keitimas	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Gegužės mėn.	Direkciniame pasitarime
4.9.	Lauko teritorijos tvarkymas: žaidimų aikštelių įrengimas, pavėsinių remontas	I. Dauškienė, O. Palevičienė, B. Kvietkienė	Balandžio-rugpjūčio mėn.	Įstaigos tėvų aktyvo posėdyje, grupių tėvų susirinkimuose
4.10.	Remonto, valymo priemonių pirkimas	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Per metus	Direkciniame pasitarime
4.11.	Šviestuvų meninio ugdymo grupėje keitimas	I. Dauškienė, B. Kvietkienė	Birželio-rugpjūčio mėn.	Direkciniame pasitarime
5.	Metodinis pasitarimas			
5.1.	Pranešimas „Pažinimo, tyrinėjimo, stebėjimo, atradimų dienos“	I. Alčauskienė	Balandžio mėn.	Metodiniame pasitarime
5.2.	Pranešimas: „Ekologinių pradmenų formavimas ikimokyklinio amžiaus vaikams“	I. Kleibienė	Balandžio mėn.	Metodiniame pasitarime
5.3.	Filmuota atvira veikla „Aš padėsiu žemei“.	I. Kleibienė	Balandžio mėn.	Metodiniame pasitarime
5.4.	Atvira veikla „Nuo sėklytės iki daigelio“	I. Alčauskienė	Balandžio mėn.	Metodiniame pasitarime

Ketvirtas uždavinys – puoselėti etnokultūros tradicijas, skatinant vaikų saviraišką ir kūrybiškumą

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Kalendorinių švenčių organizavimas			
1.1.	Užgavėnės	A. Stirbienė, A. Vaičekauskienė, I. Alčauskienė, J. Žardeckienė,	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje

		G. Gedvilienė		
1.2.	Kaziuko šventė „Pas Kaziuką į turgiuoką“	I. Koršeniuk, R. Puidokienė	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.3.	Rudenėlio šventė „Rudenėlis per žemę keliauja“	R. Rajauskienė, I. Kleblienė, D. Gudynienė, Rima Mockienė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.4.	Vasario 16 d. „Kokia nuostabi, Lietuva esi“	D.Eidikytė, B.Petriškienė, R. Puidokienė, G. Gedvilienė	Vasario mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.5.	Velykų šventė „Suskambo Velykų varpeliai“.	A. Kniukštienė , A. Vaičekauskienė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.	Šventinių renginių su šeima organizavimas			Informacinėje valandėlėje
2.1.	„ Mamyte, tėveli, padovanok šypsenėlę man savo“	A. Stirblienė, A. Vaičekauskienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.2.	„Saulė šypsosi šviesi-susirinkome visi“	R. Rajauskienė , V. Vitkevičienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.3.	„Ačiū tau, mamyte“	A. Kniukštienė , V. Vaičekauskienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.4.	„Aš labai myliu savo tėtį ir mamą“	R. Jocienė, I.Alčiauskienė	Gegužės mėn.	Informacinė valandėlė
2.5.	„Mamyte, pažaisk su manimi“	I. Kleblienė, D.Gudynienė	Gegužės mėn.	Informacinė valandėlė
2.6.	„Aš mažas daigelis, tėvelių vaikelis“	Daiva Jurevičienė, Nijolė Būtienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.7.	„ Tėveliai, jums dėkoju“	Daina Gudynienė, Rima Mockienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.8.	Šeimos šventė „ Tai gražiai mane augino“	I. Koršeniuk, I. Alčiauskienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.9.	Atsisveikinimo su grupe šventė „Aš užaugau“.	J. Žardeckienė, I. Alčiauskienė, G. Gedvilienė.	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.10.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Buvo gera ir smagu tarp visų draugų.	B. Petriškienė, D. Eidikytė, G. Gedvilienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.11.	Darželio išleistuvių šventė „Skriskit, bitutės, į mokslo šalį“	D. Eidikytė, R. Puidokienė, G. Gedvilienė	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
2.12.	Šventinis padėkos koncertas darbuotojams „Iš visos mažos širdelės ačiū tariam Jums visi“	O. Palevičienė, G. Gedvilienė, įstaigos taryba	Gegužės mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.	Vakaronių vedimas			
3.1.	„Vištytės pyragas“	I. Kleblienė D. Gudynienė,	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje

		R. Mockienė		
3.2.	„Žuvininkai mes esame“	R. Puidokienė, D. Eidikytė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
3.3.	„Tylų ramų advento vakarą“	R. Jocienė, I. Alčauskienė	Gruodžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
4.	Rugsėjo 1 – oji „Rudenėlis jau ant tako, o Rugsėjis labas sako“	B. Petriškienė, R. Puidokienė, D. Eidikytė	Rugsėjo mėn..	Informacinėje valandėlėje
5.	Spektaklis „Ko Žemė verkia“	Teatrinė kūrybinė grupė	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje
6.	Moliūgų šventė įstaigoje „Šviečiantys moliūgai“.	R. Jocienė, I. Alčauskienė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
7.	Kūrybinių- edukacinių renginių įstaigoje organizavimas			Informacinėje valandėlėje
7.1.	Edukacinis renginys su etnologue V. Jankūnaite „Velykų papročiai“	B. Petriškienė , D. Eidikytė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
7.2.	Edukacinis renginys su etnologue V. Jankūnaite „Adventas“	B. Petriškienė, D. Eidikytė	Gruodžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
7.3.	„Velykiniai margučiai margais rašteliais mirga“ (priešmokyklinių grupių vaikai)	O. Palevičienė, priešmokyklinių grupių mokytojai	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
8.	Akcijos vykdymas:			Informacinėje valandėlėje
8.1.	„Pyragų diena“	O. Palevičienė, R. Jocienė, I. Alčauskienė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
8.2.	„Aš galiu padovanoti draugui“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
8.3.	Kūrybinių dirbtuvių organizavimas			Informacinėje valandėlėje
8.3.1.	Grupės puošyba laukiant Šv. Velykų	O. Palevičienė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
8.3.2.	Kalėdinio dekoru kūrimas naudojant gamtinę medžiagą	O. Palevičienė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.	Parodų organizavimas			
9.1.	Dailės ugdymo grupės vaikų koliažų paroda „Rudens paletė“	J. Minkevičiūtė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje

9.2.	Tautodailės ugdymo grupės vaikų kalėdinių karpinių paroda „Mano širdelei – Kalėdų ugnelė“	J. Minkevičiūtė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.1.	Dailės ugdymo grupės vaikų tapybos darbų paroda „Kur bėga Šešupė, kur Nemunas teka,...“	J. Minkevičiūtė	Vasario mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.3.	Tautodailės ugdymo grupės vaikų lipdinių paroda „Pavasario formos“.	J. Minkevičiūtė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.4.	Vaikų ir pedagogų kūrybinių darbų paroda, „Skambėk, pavasarėli“ (iš antrinių žaliavų).	J. Minkevičiūtė R. Mockienė	Kovo mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.5.	Tėvelių, vaikų ir pedagogų Velykinių margučių paroda „Mažas, mažas kiaušinukas – paslaptingas piešinukas“ (tradicinės ekologiškos priemonės).	J. Minkevičiūtė R. Puidokienė D. Gudynienė	Balandžio mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.6.	Įstaigos bendruomenės rudeninių gėlių paroda „Skinsiu, priskinsiu gėlių nuostabių“.	J. Minkevičiūtė D. Jurevičienė	Rugsėjo mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.7.	Vaikų ir tėvelių darbų paroda „Rudenėlio pokštai“.	J. Minkevičiūtė Į. Alčauskienė	Spalio mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.8.	Vaikų kūrybinių darbų paroda „Kalėdinė pasaka“.	J. Minkevičiūtė A. Kniukštienė	Lapkričio mėn.	Informacinėje valandėlėje
9.9.	Vaikų kolektyvinių darbų paroda „Mano gražiausia pasakėlė“	Teatrinė grupė	Vasario mėn.	Informacinėje valandėlėje
1.10.	Kūrybinės raiškos savaitės organizavimas			
1.10.1.	Ekspertimentų savaitė „Mažieji stebklai“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Vasario mėn.	Mokytojų tarybos pasitarime, informacinėje valandėlėje
1.10.2.	„Seniai labai seniai...“ (apie senovinius amatus)	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Kovo mėn.	Mokytojų tarybos pasitarime, informacinėje valandėlėje

1.10.3.	„Saugaus elgesio abėcėlė“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Balandžio mėn.	Mokytojų tarybos pasitarime, informacinėje valandėlėje
1.10.4.	„Kuo turtingas ruduo“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Rugsėjo mėn.	Mokytojų tarybos pasitarime, informacinėje valandėlėje
1.10.5.	„Girdi jau bunda žemė...“	O. Palevičienė, grupių mokytojai	Kovo mėn.	Mokytojų tarybos pasitarime, informacinėje valandėlėje
2.	Metodinis pasitarimas	O. Palevičienė		
2.1.	Pranešimas „Antspaudai ir jų panaudojimas vaikų meninėje kūrybinėje veikloje“.	J. Minkevičiūtė	Vasario mėn.	Metodiniame pasitarime
2.2.	Diskusijos prie apvalaus stalo „Pedagogas kūrybinės veiklos iniciatorius“	O. Palevičienė	Vasario mėn.	Informacinėje valandėlėje

MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI 2019 M.

1.	1. 2019 metų veiklos plano pristatymas, veiklos priemonių aptarimas. 2. Veiksniai lemiantys geresnį įstaigos įvaizdį.	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Sausio mėn.
2.	1. Elektroninio dienyno naudojimas vaiko pažangos ir pasiekimų vertinime. 2. Diskusija. Praktinė patirtis diegiant elektroninį dienyną.	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Kovo mėn.
3.	1. Kūno kultūros užsiėmimų bei judriosios veiklos lauke organizavimo kokybė. 2. Pedagogo vaidmuo kuriant pozityvią sąveiką su ugdytinių šeimomis.	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Rugsėjo mėn.
4.	1. 2019 metų metodinės veiklos ataskaita. 2. 2020 metų įstaigos Veiklos plano projekto pristatymas.	I. Daukšienė, O. Palevičienė	Gruodžio mėn.

METODINĖS TARYBOS POSĖDŽIAI 2019 M.

1.	1. Veiklos plano 2019 metams pristatymas. 2. Gerosios patirties dalijimosi motyvacija siekiant geresnio įstaigos įvaizdžio.	O. Palevičienė	Sausio mėn.
2.	1. Darbuotojų lyderystės skatinimas įgyvendinant pokyčius įstaigoje. 2. Konferencijos „Meninė veikla ikimokykliniame amžiuje“ nuostatų rengimas.	O. Palevičienė	Balandžio mėn.

3.	1. Vaikų užimtumo grafikų svarstymas 2019-2020 m. m. 2. Pedagogų iniciatyvos siejant įstaigos veiklos pokyčių.	O. Palevičienė	Rugsėjo mėn.
4.	1. Metodinės veiklos 2019 metų analizė. 2. 2020 metų veiklos plano gairių numatymas.	O. Palevičienė	Gruodžio mėn.

DIREKGINIAI POSĖDŽIAI 2019 M.

Eil. Nr.	Tema	Atsakingi asmenys	Vykdymo data
1.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas, informacijos pateikimo objektyvumas	I. Daukšienė S. Milašutė	Vasario mėn.
2.	Įstaigos darbas vasaros laikotarpiu, remonto darbų plano aptarimas	I. Daukšienė O. Palevičienė B. Kvietkienė	Gegužės mėn.
3.	Vaiko sveikatos palaikymui, saugojimui ir stiprinimui tinkamos aplinkos kūrimas	V. Astrauskaitė I. Daukšienė	Rugsėjo mėn.
4.	Viešųjų pirkimų organizavimas. Inventorizacija, nusidėvėjusio inventoriaus įvertinimas ir nurašymas.	I. Daukšienė O. Palevičienė B. Kvietkienė O. Skardžiuvienė	Lapkričio mėn.

ĮSTAIGOS TARYBOS POSĖDŽIAI 2019 M.

Eil. Nr.	Tema	Atsakingi asmenys	Vykdymo
1.	Švenčių ir renginių organizavimas įstaigoje	R. Rajauskienė D. Eidikytė	2019-01/2019-12-31
2.	Pagalbos vaikui efektyvumas, įstaigos dokumentų valdymas, patikrinimas, archyvavimas (sutvarkymas)	I. Alčauskienė I. Zenčenko	2019-04/05 mėn.
3.	Finansinių išteklių panaudojimas	R. Rajauskienė J. Žukauskienė	2019-12- mėn.
4.	Lopšelio-darželio „Papartėlis“ metinės veiklos programos svarstymas bei įstaigos tarybos veiklos plano sudarymas 2019 metams	R. Rajauskienė D. Eidikytė I. Alčauskienė J. Žukauskienė I. Aukšorienė I. Zenčenko	2019-12 mėn.

**KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMA
2019 METAMS**

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Programos pavadinimas	Vykdyto laikas	Pastabos
1.	Irena Daukšienė	1.23 Vaikų sveikatinimo veiksniai pirmajame septynmetyje (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		2.19 Švietimo įstaigos vidinės ir išorinės komunikacijos valdymas. Ryšiai su visuomene ir žiniasklaida (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
		2.21 Darbo efektyvumas ugdymo įstaigose. Efektyvūs būdai jį padidinti (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
		2.27 Mokyklos vadovo vaidmuo formuojant mokyklos mikroklimą (6, 12 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
		3.74 Dokumentų rengimo ir administracinės kalbos ypatybės (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
2.	Ona Palevičienė	1.13 Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų vertybių formavimas remiantis tautinės kultūros tradicijomis (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.27 Dokumentų valdymas ir vaikų vertinimo ypatumai dirbant ikimokyklinio amžiaus grupėje (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.35 Pritaikytų programų kūrimas ikimokyklinio/ priešmokyklinio amžiaus vaikams (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		3.60 eTwinning: nuo registracijos iki projekto (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		3.74 Dokumentų rengimo ir administracinės kalbos ypatybės (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC
		2.17 Vadovavimo koučingo stiliumi nauda (8 val.)	II pusmetis	PŠKC
3.	Birutė Petriškienė	1.15 Kaip skatinti vaiko pažangą? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.18 Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir	I ketvirtis	PŠKC

		būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)		
		1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
4.	Regina Jocienė	1.44 Vaikų emocijų raiška darželyje (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.47 Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.48 Šiuolaikiniai vaikai. Auklėjimas tarp „galima-draudžiama“ (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.56 Emocinio intelekto ugdymas (6, 12 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.65 Emocinio intelekto stiprinimas (12 val.)	III ketvirtis	PŠKC
5.	Regina Puidokienė	1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
6.	Ilona Koršeniuk	1.44 Vaikų emocijų raiška darželyje (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.47 Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
7.	Adolfina Vaičekauskienė	1.15 Kaip skatinti vaiko pažangą? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.41 Kurti žaidžiant (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
8.	Jurgita Žardeckienė	1.18 Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC

		1.12 Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.46 Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.14 Linksmoji edukacija (12 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.118 Jausmų labirintai. Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas (24 val.)	II pusmetis	PŠKC
9.	Adelė Stirbienė	1.18 Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.35 Pritaikytų programų kūrimas ikimokyklinio/ priešmokyklinio amžiaus vaikams (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.28 Atvejo analizės grupės „Darbas su hiperaktyviais vaikais“ (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
10.	Angelė Kniukštienė	1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.12 Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.46 Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
11.	Rima Mockienė	1.15 Kaip skatinti vaiko pažangą? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.14 Linksmoji edukacija (12 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.26 Kaip motyvuoti šiuolaikinius vaikus? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
12.	Rima Rajauskienė	1.18 Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC

		1.46 Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.14 Linksmoji edukacija (12 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.26 Kaip motyvuoti šiuolaikinius vaikus? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
13.	Daina Gudynienė	1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.65 Emocinio intelekto stiprinimas (12 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.46 Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.49 Ikimokyklinuko emocinio imuniteto lavinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
14.	Nijolė Būtienė	1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		1.47 Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
15.	Jūratė Minkevičiūtė	1.41 Kurti žaidžiant (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.59 Eksperimentinė spalvų laboratorija (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.60 Meno terapija ikimokyklinio amžiaus vaikams (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		2.4 Kurti žaidžiant. Dailė (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		3.1 Meno terapijų taikymas, panaudojant inovatyvius mokymo metodus bei priemones, ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
16.	Virginija Kazlauskienė	1.48 Šiuolaikiniai vaikai. Auklėjimas tarp „galima-draudžiama“ (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.35 Pritaikytų programų kūrimas ikimokyklinio/ priešmokyklinio amžiaus vaikams (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC

		1.43 Kaip elgtis su agresyviais, hiperaktyviais, nerimaujančiais ir autistiškais vaikais bei paaugliais švietimo įstaigoje? (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
17.	Ingrida Kleibienė	1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.46 Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.14 Linksmoji edukacija (12 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.118 Jausmų labirintai. Vaiko emocijų ir netinkamo elgesio valdymas (24 val.)	II pusmetis	PŠKC
		1.19 Hiperaktyvūs vaikai: elgesio modeliai ir sprendimo būdai (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.31 Vaikų kūrybinį mąstymą skatinančios technologijos arba kaip paskatinti dramblių skraidyti (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		3.60 eTwinning: nuo registracijos iki projekto (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
18.	Gitana Gedvilienė	1.42 Garso, judesio, emocinė dermė ugdant ikimokyklinio amžiaus vaikus (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.117 Muzikiniai žaidimai ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo procese (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		3.73 Muzikos ir vaizdų koregavimo programų taikymas ikimokyklinio ugdymo veiklose (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
19.	Daiva Eidikytė	1.18 Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.19 Hiperaktyvūs vaikai: elgesio modeliai ir sprendimo būdai (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		3.61 Kaip kalbėti su vaiku, kad jis klausytų ir girdėtų (6 val.)	II pusmetis	PŠKC
		1.61 Specialiosios pagalbos teikimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
20.	Inga Alčauskienė	1.18 Vaikų kalbos ugdymą(si) skatinantys inovatyvūs metodai ir	I ketvirtis	PŠKC

		būdai taikomi įvairioje ugdomojoje veikloje (6 val.)		
		1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		1.44 Vaikų emocijų raiška darželyje (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.35 Pritaikytų programų kūrimas ikimokyklinio/ priešmokyklinio amžiaus vaikams (12 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.19 Hiperaktyvūs vaikai: elgesio modeliai ir sprendimo būdai (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.31 Vaikų kūrybinį mąstymą skatinančios technologijos arba kaip paskatinti dramblių skraidyti (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.34 Streso valdymas pasitelkiant terapinių veiklų aspektus (18 val.)	II ketvirtis	PŠKC
21.	Daiva Jurevičienė	1.15 Kaip skatinti vaiko pažangą? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC
		1.47 Žodžio galia. Klausimai, kurie padeda efektyviai spręsti problemas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.48 Šiuolaikiniai vaikai. Auklėjimas tarp „galima-draudžiama“ (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.12 Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.46 Šiuolaikinis vaikų drausminimas ir skatinimas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.31 Vaikų kūrybinį mąstymą skatinančios technologijos arba kaip paskatinti dramblių skraidyti (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.45 Socialinis ir emocinis ugdymas, netradicinių darbo metodų taikymas (6 val.)	I pusmetis	PŠKC
22.	Viktorija Vitkevičienė	1.36 Šiuolaikiniai vaikai. Kaip juos suprasti? (6 val.)	II ketvirtis	PŠKC
		1.64 Kaip auklėtojui kalbėtis su ugdytinių tėvais? (6 val.)	III ketvirtis	PŠKC

		1.48 Šiuolaikiniai vaikai. Auklėjimas tarp „galima-draudžiama“ (18 val.)	I pusmetis	PŠKC
		1.11 Kaip padėti vaikams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų? (6 val.)	I ketvirtis	PŠKC
		1.67 Ankstyvasis kalbos ugdymas žaidybine veikla (18 val.)		PŠKC
23.	Skaistė Milašiūtė	3.74 Dokumentų rengimo ir administracinės kalbos ypatybės (6 val.)	Pagal poreikį	PŠKC

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS
2019 METAMS**

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingi
1.	Sudaryti mokyklos VGK veiklos planą 2019 m.	Sausio mėn.	O. Palevičienė
2.	Organizuoti VGK posėdžius	1-2 kartus per ketvirtį	O. Palevičienė D. Eidikytė
3.	Organizuoti VGK pasitarimus esant būtinybei	Pagal poreikį	O. Palevičienė, V. Kazlauskienė
4.	Svarstyti ugdytinių saugumo užtikrinimo klausimus	Per metus	O. Palevičienė, A. Stirbienė
5.	Parengti VGK veiklos ataskaitą už 2019 metus	Gruodžio mėn.	O. Palevičienė
PREVENGINĖ VEIKLA			
6.	Ugdytinių adaptacijos problemų sprendimo būdai, ugdymosi sunkumų priežasčių šalinimas.	Rugsėjo-lapkričio mėn.	VKG, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, L. Noreikienė
7.	„Gyvenimo įgūdžių ugdymo programos“ įgyvendinimas (ikimokyklinis amžius)	Per metus	Grupių mokytojai,
	Vykdyti sveikatingumo prevencines veiklas grupėse (pagal 2019m. sveikatos priežiūros veiklos planą)	Per metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Ieva Bartkutė
	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos įgyvendinimas	Per metus	O. Palevičienė, grupių mokytojai
8.	Saugaus eismo valandėlės su policijos pareigūne ir šuniuku Amsiumi organizavimas	Kovo mėn.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai
9.	Rekomendacijų- lankstinukų pedagogams ir tėvams paruošimas: 1. „Kaip tėveliai turėtų aktyvinti savo lopšelinuko kalbą“ 2. „Padėkime mikčiojančiam vaikui“ (patarimai tėvams)	Vasario mėn.	V. Kazlauskienė
11.	Tarptautinės programos „Žipio draugai“ vykdymas (socialinių, emocinių sunkumų įveikimo įgūdžių programa)	Per metus	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai

12.	Akcijoje „Savaitė be patyčių“ dalyvavimas	Kovo mėn.	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai
13.	Stendinės medžiagos, pedagogams, tėvams pateikimas	Nuolat	VGK
14.	Literatūros įvairiomis prevencijos temomis rinkimas ir sisteminimas	Nuolat	VGK nariai
15.	Psichologo pagalbos ugdytiniams, tėvams, pedagogams teikimas: - paskaitų organizavimas; - lankstinukų paruošimas	Nuolat	O. Palevičienė, psichologė L. Noreikienė
16.	Turizmo renginių vadovų kvalifikacijos tobulinimas (seminarų lankymas)	Nuolat	O. Palevičienė, Grupių mokytojai
17.	Rekomendacijų apie vaikų saugumą pasivaikščiavimo, išvykų metu parengimas	Balandžio mėn.	O. Palevičienė
	Bendradarbiavimas su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Visuomenės sveikatos biuru, Klaipėdos PPT	Nuolat	I. Daukšienė, O. Palevičienė,
SPECIALUS UGDYMAS			
18.	Visų ugdytinių kalbinių gebėjimų įvertinimas	Gegužės- rugsėjo mėn.	V. Kazlauskienė, O. Palevičienė, grupių mokytojai
19.	Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas: suderinimas su VGK, PPT (patvirtintas ugdymo įstaigos vadovo)	Rugsėjo, sausio mėn.	V. Kazlauskienė
20.	VGK dokumentų paruošimas švietimo pagalbai gauti: - tėvų sutikimas; - pirminis specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas - švietimo pagalbos skyrimas, įvertinimas PPT	Per metus	V. Kazlauskienė, grupių mokytojai, tėvai
21.	Rekomendacijų, konsultacijų tėvams teikimas vaiko kalbos raidos klausimais.	Per metus	V. Kazlauskienė

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPATĖLIS“
PEDAGOGINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS
2019 METAMS**

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi
1.	Pedagogų pasirengimas ir edukacinių erdvių atnaujinimas naujiems 2019-2020 mokslo metams.	Rugpjūčio-rugsėjo mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
2.	Planavimo kokybės vertinimas		
2.1.	1. Grupių elektroninio dienyno pildymo kontrolės vykdymas	Vasario, gegužės, rugsėjo mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
2.2.	2. Neformaliojo ugdymo elektroninio dienyno pildymo kontrolės vykdymas	Vasario, gegužės, rugsėjo mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
2.3.	3. Grupių mokytojų planų kokybės vertinimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
2.4.	4. Pritaikytų ir individualizuotų programų kokybės vertinimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
2.5.	5. Logopedo, dokumentų ir veiklos analizė	Vasario, gegužės, rugsėjo mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.	Pedagogų veiklos stebėseną		
3.1.	Kultūrinių-edukacinių, kalendorinių švenčių, sportinių renginių organizavimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.2.	Kūrybinių raiškos savaičių veiklos planavimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.3.	Kalendorinių švenčių organizavimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.4.	Neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programų įgyvendinimas	Gegužės, lapkričio mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.5.	Šiuolaikiškų informacinių technologijų taikymas ugdomojoje ir kasdieninėje vaikų veikloje	Balandžio mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.6.	Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas	Gruodžio, gegužės mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.7.	Besiatestuojančių pedagogų veiklos stebėjimas ir vertinimas	Kovo, balandžio, spalio mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė
3.8.	Mažai patirties turintiems pedagogams pagalbos suteikimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
4.	Šeimos ir darželio partnerystės plėtojimas stiprinant vaikų sveikatą	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
4.1.	Sveikos gyvensenos įpročių ir įgūdžių formavimas kasdieninėje vaiko veikloje	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
4.2.	Pasivaikščiavimų lauke organizavimo kokybės, priemonių panaudojimo stebėjimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė

5.	Ugdymo proceso organizavimo kokybė:		
5.1	Pedagogų bendradarbiavimas siekiant kokybiško ugdymo	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
5.2.	Ugdymo veiklų analizavimas	Per metus	I. Daukšienė, O. Palevičienė
5.3.	Vykdomų įstaigoje projektų ir kitų renginių analizė: veiksmingumas, aktualumas.	Gegužės gruodžio mėn.	I. Daukšienė, O. Palevičienė